

【ワンダーミュージアム】 撮影利用規約

【ワンダーミュージアム】は撮影用のスタジオではございません。

撮影時にお借りする形を取っております。以下の制限・注意事項をご了承いただいた上で、撮影をお申し込みください。併せて撮影の際は下記内容を当日スタッフ全員に必ず周知いただき、ご利用いただけますようお願い申し上げます。

- 撮影申請書提出後、撮影が可能か所有者が協議します。許可が下りるまでに数日間いただく可能性がございます。
- 物件の仕様等、ホームページ掲載内容が予告なしに変更する場合がございます。ご了承ください。
- 火気・爆薬・ガソリン・灯油などの危険物の持ち込みは禁止しております。その他特殊な撮影の場合は事前にご相談ください。
- 動物の撮影はご遠慮ください。
- ヌード及びセミヌードの撮影はお断りさせていただいております。水着・下着に関しましても撮影内容によりお断りする場合がございます。
- アダルト撮影、公序良俗に反する目的でのご利用は禁止致します。
- その他、所有者の意向にそぐわない内容の場合など、内容により撮影をお断りする場合がございます。
- 立会いの施設側スタッフ、または弊社スタッフがおりますので、指示に従って撮影を進めてください。
- 前日搬入は防犯上の都合によりお受けしておりません。予めご了承ください。
- 搬入搬出の際、大声での話声・車のエンジン音・音楽など近隣に迷惑の掛かるような騒音・路上駐車などの行為はご遠慮ください。また、撮影中も近隣への配慮をお願いします。
- 施設の備品・消耗品の貸出はお断りしております。ご利用の際は事前にご相談ください。※別途費用が発生することもあります。
- 撮影スタジオとは異なり、撮影機材や備品などの環境は整っておりませんので、ロケ撮影としてご準備ください。
- スタジオスタッフやアシスタントなどはありません。
- 施設のブレーカーから直接電源を取ることは禁止します。
- 電源車、ジェネレーター等の使用は事前に物件の許可を得たうえで周辺環境にご配慮いただきご使用ください。
- 撮影中、所有者側スタッフや弊社スタッフの立会い、出入りがございます。予めご了承ください。
- 夜間、外に向けてのストロボ発光は禁止です。
- 敷地内の駐車場が利用可能です。駐車台数に限りがありますので事前に車両台数をお知らせください。※路上駐車は厳禁です。
- 撮影は原則月曜日～金曜日のみ受付可能です。
- 利用可能時間 7:00～20:00（搬入・搬出含む・時間外要相談） ●最低利用時間 5時間
- 利用時間は、搬入開始から完全撤収終了までとさせていただきますので予めご了承ください。
- ロケハンをご希望の際は事前のご予約をお願いいたします。（有料）事前予約なしのロケハンはお断りいたします。
- ロケハン料、撮影立会料は当日現金精算となります。施設使用料は振り込みでお願いします。料金は別紙「料金表」をご参照ください。
- 施設指定場所以外での喫煙・飲食は厳禁です。全体にご周知ください。
- 道路、施設共用部を撮影等に使用する場合、必ず道路使用許可及び占有許可、施設管理会社、組合等の許可を得たうえ撮影を行ってください。
- 撮影中の事故に備え、保険に加入して頂いていることを前提としますので予めご了承ください。
- 撮影時の建物及び什器、備品、機材等の破損や汚損には十分注意をお願いします。破損・汚損があった場合、補修費をご負担いただきます。
 - ・搬入・搬出の際は十分注意をし、角のあるものは布などでカバーをお願いします。
 - ・撮影機材等を置く際は養生のご用意をお願いします。また、ライトスタンド等の脚はテニスボール等の養生をお願いします。
 - ・建物、壁、床、天井、備品、家具など、スペース内でのガムテープ類(粘着の強い物)、釘、ネジ、画鋲等のご使用は禁止です。
 - ・施設の電源関係、什器、備品等を利用・移動する際は、必ず施設側スタッフまたは弊社スタッフの確認と了承を得てください。また移動した什器や備品等は責任を持って原状復帰をしてください。棚や引き出しなどの内部の物には許可なく手を触れないようお願いいたします。
- 利用規約に反した行為、事前の申請内容と違う撮影などをされた場合は撮影を中止させていただく場合がございます。予めご了承ください。
- 申請時間を超える撮影は中止していただく場合がございます。予めご了承ください。
- 災害、事故、トラブルなどで急遽撮影を取り消す場合は、当社及びスペース所有者は一切の責任を負いません。また、いかなる理由で撮影を中断、中止した場合でも、申請分の撮影料金をお支払いいただきます。
- ご利用中に発生した火災、建物及び備品の破損、汚損、盗難、機材の破損や汚損、敷地内外で発生した人身事故等に関しましては、如何なる原因によるものであっても使用者側の責任とし、当社及び、建物所有者は一切の責任を負いません。
- ご利用中に出了ゴミはすべてお持ち帰りくださいますようお願いいたします。ゴミ袋などもご用意ください。
- 制作物等は、撮影許可申請書に記載された目的においてのみご利用ください。
- ロケーションの所在地・所有者・管理者の連絡先等の知り得た情報を公開することを禁止します。
- お取引が初めてのお客様は撮影日の3日前までに施設使用料のお振込みをお願い申し上げます。2回目以降のお客様は撮影後1週間以内にお振込みをお願い申し上げます。
- キープのキャンセルは6日前よりキャンセル料が発生します。なお、決定的場合は100%ご負担いただきます。
<キャンセル料> 6日前・5日前:30%/4日前:50%/3日前:70%/2日前:80%/前日・当日:100%

※上記内容を確認の上、ご承諾いただき、撮影許可申請書の撮影責任者記入欄にご署名・ご捺印をお願いします。

KDの丘 撮影利用料金表

《 物件使用料金 》

- ◆撮影可能時間 7:00～20:00(搬入・搬出含む) ※時間外要相談
- ◆料金 ¥35,000(税別)/1時間 ※時間外要相談
- ◆最低利用時間 5時間

※お取引が初めてのお客様は撮影日の3日前までにお振込みをお願いいたします。
2回目以降のお客様は撮影後1週間以内にお振込みをお願いいたします。

《 キャンセル料金 》

- ◆キープのキャンセルは6日前よりキャンセル料が発生します。
決定的場合は100%ご負担いただきます。

	6日前	5日前	4日前	3日前	2日前	前日・当日
キャンセル料	30%	30%	50%	70%	80%	100%

《 ロケハン料金 》

- ◆料金 ¥20,000(税別)/1日 ¥10,000(税別)/3時間まで
※当日現金にてお支払いください。

《 撮影時立会い料金 》

- ◆料金 ¥30,000(税別)/10時間 ※以降、¥5,000(税別)/1時間
※当日現金にてお支払いください。



【グッドロケーション】
株式会社カウンタック マネージメントスペース事業部
〒150-0042 東京都渋谷区宇田川町2-1 渋谷ホームズ1405
TEL:03-6427-8105 / FAX:03-5459-6655
E-mail:info@goodlocation.jp / HP:www.goodlocation.jp

撮影許可申請書 【ワンダーミュージアム】

FAX:03-5459-6655

株式会社カウンタック グッドロケーション担当 宛
 注意事項承諾の上、下記の通り御社マネージメントスペースの使用を申し込みます。

会社名			部署名	
所在地				
代表者名			TEL	
申請者			FAX	
E-mail			携帯	
撮影日	年 月 日 ()			
使用時間	: ~ :		※搬入・搬出含みます。	
使用形態	スチール ・ ムービー			
媒体・目的				
撮影内容 (具体的に)				
撮影希望場所	屋外 ・ 屋内 ・ 屋上 ・ 外観 ・			
発売・放映日	年 月		Cut数	Cut
スタッフ人数	クライアント: 名 / カメラマン: 名 モデル・出演者: 名 / スタッフ: 名 総勢 名			
車両	※駐車可能台数を超えた場合は近隣駐車場にご駐車願います。 マイクロバス 台 / ハイエース 台 / 乗用車 台 / その他 台 合計 台			
撮影機材	※常備機材はございませんですべてお持込願います。			
搬入物	※大型の搬入物は必ずご記入ください。			
ご請求先	申請者とご請求先が異なる場合は下記にご記入をお願いします。			
	会社名		部署名	
	所在地			
	ご担当		TEL	

※別紙利用規約を承諾の上、ご署名・ご捺印をお願いします。

別紙利用規約の内容を承諾し、上記撮影において万一 建物・器物の損傷・破損・備品の盗難、火災及び敷地内で発生した人身事故に関しましては責任を持って保証いたします。

年 月 日 会社名:

撮影責任者:

印



【グッドロケーション】
 株式会社カウンタック マネージメントスペース事業部
 〒150-0042 東京都渋谷区宇田川町2-1渋谷ホームズ1405
 TEL:03-6427-8105 / FAX:03-5459-6655
 E-mail:info@goodlocation.jp / HP:www.goodlocation.jp